Załącznik Nr 2

do Zarządzenia nr 143/2020

Burmistrza Gminy Mosina

z dnia 23 listopada 2020 r.

Mosina, dnia ……………..…………………

**Protokół nr** ................. **z dnia** ................................

Komisja Likwidacyjna, działająca w Urzędzie Miejskim w Mosinie w składzie:

1 .................................................................................................

2 .................................................................................................

3 .................................................................................................

4 .................................................................................................

5 .................................................................................................

rozpatrzyła wniosek z dnia …………………… złożony przez:

.............................................................................................................................................................................................. (dane Wnioskodawcy )

Dokonała w dniu .............................. oględzin niżej wymienionych składników majątkowych (środków trwałych i wyposażenia) i stwierdziła, że z uwagi na zużycie nadają się / nie nadają się do likwidacji.
Sposób likwidacji wraz z uzasadnieniem dla każdego składnika majątku określony został w tabeli.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa /model | Nr Inwentarzowy/ kod kreskowy | Uzasadnienie decyzji | Sposób likwidacji | Wartość początkowa | Umorzeniei amortyzacja | Wartość końcowa |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Razem | x |  | x |  |  |  |

Dodatkowe wyjaśnienia:

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Podpisy członków komisji:

1.

2.

3.

Zatwierdzam ................................................................