

Protokół nr 16/19

z wyjazdowego posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów, Komisji Inwestycji, Ochrony Środowiska i Bezpieczeństwa oraz Komisji Oświaty, Spraw Społecznych i Promocji Rady Miejskiej w Mosinie, które odbyło się w dniu 23 września 2019 r., w Szkole Podstawowej im. Arkadego Fiedlera w Czapurach, ul. Poznańska 78

Posiedzenie otworzyła o godz. 17.10 Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Wiesława Mania. W obradach udział wzięli członkowie wyżej wymienionej komisji stałej Rady Miejskiej w Mosinie, Komisji Inwestycji, Ochrony Środowiska i Bezpieczeństwa, Komisji Oświaty, Spraw Społecznych i Promocji oraz goście według list obecności, które *stanowią załącznik niniejszego protokołu*.

PRZEBIEG POSIEDZENIA:

Beata Tomczak-Taisner z Referatu Geodezji i Nieruchomości przedstawiła szczegóły dotyczące: projektu uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy „SZAŁWIOWA” drodze wewnętrznej położonej w miejscowości Sowinki, projektu uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy „SZCZAWIOWA” drodze wewnętrznej położonej w miejscowości Sowinki i projektu uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy „KMINKOWA” drodze wewnętrznej położonej w miejscowości Sowinki. Następnie udzieliła odpowiedzi na pytania, które między innymi dotyczyły: wskazania, czy na wniosek właścicieli gruntów mają zostać nadane nazwy drogom wewnętrznym w Sowinkach oraz wskazania, czy Urząd Miejski w Mosinie dysponuje opinią pisemną Sołtysa i Rady Sołeckiej Sołectwa Sowinki, Sowiniec.

Beata Tomczak-Taisner z Referatu Geodezji i Nieruchomości przedstawiła szczegóły dotyczące projektu uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy „PLATANOWA” drodze wewnętrznej położonej w miejscowości Świątniki.

Radna Małgorzata Kaptur wyraziła swoje wątpliwości w sprawie celowości nadawania nazwy tak krótkiej ulicy, jak proponowana w Świątnikach.

Beata Tomczak-Taisner z Referatu Geodezji i Nieruchomości udzieliła odpowiedzi na pytania, które między innymi dotyczyły: wskazania, czy ulicą jest ciąg drogowy, który jest dojazdem do większej ilości zabudowań, wskazania, czy ulica, która ma mieć nazwę „PLATANOWA” ma szansę się rozwinąć i czy jest przewidywane przedłużenie jej krótszego odcinka, wskazania, czy nienadanie nazwy tej ulicy spowoduje jakieś komplikacje dla osób, które przy niej zamieszkują.

Radny Waldemar Waligórski złożył wniosek o wycofanie projektu uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy „PLATANOWA” drodze wewnętrznej położonej w miejscowości Świątniki z porządku obrad dzisiejszego posiedzenia trzech komisji stałych Rady Miejskiej w Mosinie i z sesji Rady Miejskiej w Mosinie, a Komisja Budżetu i Finansów wraz z Komisją Inwestycji, Ochrony Środowiska i Bezpieczeństwa oraz Komisją Oświaty, Spraw Społecznych i Promocji przeprowadziła dyskusję w powyższej sprawie.

Radna Małgorzata Kaptur przedstawiła swoje zastrzeżenia w sprawie nadania nazwy ulicy „PLATANOWA” drodze wewnętrznej położonej w miejscowości Świątniki.

Kierownik Referatu Oświaty, Promocji, Kultury i Sportu Anna Balcerek-Kałek przedstawiła szczegóły dotyczące projektu uchwały w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mosina. Następnie wraz z Burmistrzem Gminy Mosina Przemysławem Mielochem udzieliła odpowiedzi na pytania, które między innymi dotyczyły: wskazania przyczyn, dla których w § 13 regulaminu zawarto konkretne kwoty, a nie odniesiono się do na przykład jakiejś

kwoty bazowej i czy w przypadku zmiany kwoty dodatku wychowawczego w Karcie Nauczyciela, Rada Miejska w Mosinie będzie musiała zmienić przedmiotową uchwałę w tym zakresie, wskazania, czy w § 7 regulaminu mowa jest o środkach finansowych na zabezpieczenie dodatku motywacyjnego i czy one muszą być zabezpieczone w planie budżetowym, braku określenia procentowego w § 11 pkt 1 podpunkt 2 regulaminu przy cyfrze 10, wskazania, z czego wynika obniżenie wysokości dodatku za trudne i uciążliwe warunki pracy w § 16 regulaminu, wskazania, czy w przedmiotowym projekcie uchwały wystarczy odniesienie się tylko do źródłowej uchwały, która obecnie traci moc, wskazania, czy Gmina Mosina otrzyma subwencję dodatkową na pokrycie wysokości wynagrodzeń nauczycieli i czy Gmina Mosina będzie musiała przeznaczyć na ten cel własne środki finansowe, określenia, jaki jest system wypłacania dodatków motywacyjnych i jakie jest rozłożenie akcentów w tym dodatku, wskazania, czy badane były systemy dodatków motywacyjnych w innych gminach i czy kryteria ich przyznawania były mierzalne.

Komisja Budżetu i Finansów wraz z Komisją Inwestycji, Ochrony Środowiska i Bezpieczeństwa, Komisją Oświaty, Spraw Społecznych i Promocji oraz gośćmi przeprowadziła dyskusję na temat wysokości środków finansowych, które Gmina Mosina będzie musiała dołożyć w celu sfinansowania podwyżek wynagrodzeń nauczycieli. W jej wyniku Kierownik Referatu Oświaty, Promocji, Kultury i Sportu Anna Balcerek-Kałek zobowiązała się przekazać radnym do sesji Rady Miejskiej w dniu 8 października br. dane dotyczące wysokości środków finansowych, które nie zostały wypłacone nauczycielom podczas strajku oraz dane dotyczące wysokości środków finansowych, które Gmina Mosina będzie musiała dołożyć, aby sfinansować nauczycielom ich wynagrodzenia po podwyżce.

Komisja Budżetu i Finansów wraz z Komisją Inwestycji, Ochrony Środowiska i Bezpieczeństwa, Komisją Oświaty, Spraw Społecznych i Promocji oraz gośćmi przeprowadziła też dyskusję na temat dodatków motywacyjnych i kryteriów ich przyznawania.

Kierownik Referatu Oświaty, Promocji, Kultury i Sportu Anna Balcerek-Kałek przedstawiła szczegóły dotyczące projektu uchwały w sprawie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Mosina pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i młodsze. Następnie udzieliła odpowiedzi na pytania, które między innymi dotyczyły: wskazania, które pensum byłoby z punktu widzenia Gminy Mosina lepsze: na poziomie 22, czy 25 godzin, wskazania, czy 3 godziny aż też wyczerpią nauczyciela, że nie powinno się podnosić tego poziomu pensum.

Radny Marcin Ługawiak zaproponował, aby zawsze w grupie mieszanej, nawet jeśli w grupie dzieci 6-letnich jest jedno dziecko 5-letnie, pensum było na poziomie 25 godzin, po czym Kierownik Referatu Oświaty, Promocji, Kultury i Sportu Anna Balcerek-Kałek ustosunkowała się do powyższej propozycji, a Komisja Budżetu i Finansów wraz z Komisją Inwestycji, Ochrony Środowiska i Bezpieczeństwa, Komisją Oświaty, Spraw Społecznych i Promocji oraz gośćmi przeprowadziła dyskusję w powyższej sprawie.

Skarbnik Gminy Mosina Maria Borowiak przedstawiła „Informację o wielkości zadłużenia Gminy Mosina na lata 2018-2023”, której kserokopia *stanowi załącznik niniejszego protokołu*.

W trakcie tego wystąpienia, na salę obrad przybył radny Jan Marciniak, tak więc odtąd w dalszym ciągu tego posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów udział brało 13 jej członków. Następnie Skarbnik Gminy Mosina Maria Borowiak udzieliła odpowiedzi na pytania, które między innymi dotyczyły: wskazania, jak wyglądałby budżetowy udział długu w dochodzie Gminy Mosina, jeśli odjąć od tego dochodu na przykład 500 plus, jakieś środki finansowe przekazane przez Wojewodę Wielkopolskiego oraz wskazania, czy Gmina Mosina nie będzie emitować obligacji w tym roku.

Przewodniczący Komisji Oświaty, Spraw Społecznych i Promocji Roman Kolankiewicz przedstawił cel realizacji punktu dotyczącego analizy sytuacji demograficznej Gminy Mosina pod kątem potrzeb inwestycyjnych.

Przewodniczący Komisji Inwestycji, Ochrony Środowiska i Bezpieczeństwa Waldemar Wiązek zwrócił uwagę na wpływ sytuacji demograficznej na potrzeby realizacji określonych inwestycji gminnych, a wyżej wymieniona komisja stała Rady Miejskiej w Mosinie wraz z Komisją Oświaty, Spraw Społecznych i Promocji, Komisją Budżetu i Finansów oraz gośćmi przeprowadziła dyskusję w powyższej sprawie, a także na temat możliwości rozwiązania problemów inwestycyjnych związanych z rozwojem demograficznym Gminy Mosina.

W trakcie tej dyskusji, salę obrad opuściła radna Ewelina Dudek, tak więc odtąd w dalszym ciągu tego posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów udział brało 12 jej członków.

Burmistrz Gminy Mosina Przemysław Mieloch udzielił odpowiedzi na pytania radnych dotyczące zamierzeń inwestycyjne Gminy Mosina w zakresie oświaty, kultury i sportu oraz sposobu i kolejności ich realizacji.

Kierownik Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mosinie Waldemar Demuth przedstawił potrzeby Gminy Mosina w zakresie inwestycji dotyczących sportu i rekreacji oraz problemy z tym związane. Udzielił przy tym wraz ze Skarbnikiem Gminy Mosina Marią Borowiak odpowiedzi na pytania, które między innymi dotyczyły: pomostu przy przystani żeglarskiej w Dymaczewie Nowym, wskazania, czy środki przeznaczone na instalację klimatyzacji Hali Widowiskowo-Sportowej przy ul. Krasickiego 16 w Mosinie pochodzą z dochodów z usług świadczonych przez OSiR w tej hali, wskazania, czy przy przystani żeglarskiej nie można byłoby zainstalować lamp solarnych oraz celowości zamiany boiska wielofunkcyjnego znajdującego się przy ul. Krasickiego 16 na kort tenisowy.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Wiesława Mania przedstawiła „Dane z wykonania budżetu za II kwartał 2019 r.”, których kserokopia *stanowi załącznik niniejszego protokołu*. Zwróciła się przy tym z prośbą, aby radni, którzy mają pytania do tego materiału, złożyli je na piśmie.

W tym momencie salę obrad opuścił radny Michał Kleiber i radny Arkadiusz Cebulski, tak więc odtąd w dalszym ciągu tego posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów udział brało 10 jej członków.

Skarbnik Gminy Mosina Maria Borowiak wraz z Kierownikiem Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mosinie Waldemarem Demuthem, radną Jolantą Szymczak, Burmistrzem Gminy Mosina Przemysławem Mielochem i Kierownikiem Referatu Inwestycji i Rozwoju Gminy Joanną Pawlicką udzieliła odpowiedzi na pytania związane z „Informacją z wykonania budżetu Gminy Mosina za I półrocze 2019 roku”, które między innymi dotyczyły: wykazanej kwoty w wysokości 23.695,00 zł z najmu i dzierżawy obiektów sportowych w sytuacji, gdy na tym posiedzeniu była mowa o kwocie w wysokości 200.000,00 zł z tego tytułu na koniec roku, wskazania, czy turniej urzędów wojewódzkich odbywał się w ramach porozumienia i stąd wpływ 0 w pozycji wynajmu stadionu, zwrócenia Gminie Mosina dotacji na zakup sprzętu medycznego dla szpitala w Puszczykowie, wskazania przyczyn, dla których tak słabo Gmina Mosina ściąga środki finansowe od MEDICOMPLEX-u, wskazania przyczyn, dla których są różne kwoty podane w dochodach ze zbywania mienia gminnego.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Wiesława Mania zwróciła się z prośbą do radnych, aby w przypadku dodatkowych pytań do „Informację z wykonania budżetu Gminy Mosina za I półrocze 2019 roku”, przekazali je na piśmie do Biura Rady Miejskiej.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Małgorzata Kaptur zwróciła się z prośbą o udzielenie jej informacji dotyczącej wzrostu kosztów schroniska dla zwierząt, opłaty na poczet egzekucji komorniczej dotyczącej przychodni przy ul. Dworcowej 3 w Mosinie w wysokości 22.060,00 zł oraz deficytu w gospodarowaniu odpadami komunalnymi na dzień 30 czerwca

br. w wysokości prawie 1.200.000,00 zł. Poprosiła też, aby podczas nadzwyczajnej sesji Rady Miejskiej w Mosinie radni mogli porozmawiać na temat gospodarki odpadami komunalnymi. Przewodniczący Komisji Inwestycji, Ochrony Środowiska i Bezpieczeństwa Waldemar Wiązek przedstawił swoje stanowisko w sprawie sposobu wydzierżawiania przez Gminę Mosina swojego majątku.

Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gminy Joanna Pawlicka przedstawiła stan realizacji zadań, które zostały wprowadzone do budżetu Gminy Mosina na rok 2019 z uwagi na to, że nie zostały wykonane jako wydatki niewygasające z roku 2018.

Kserokopie pism Zastępcy Kierownika Referatu Inwestycji i Rozwoju Gminy z 12 i z 29 lipca br. dotyczące powyższych zadań inwestycyjnych *stanowią załączniki niniejszego protokołu.*

W trakcie swego wystąpienia Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gminy Joanna Pawlicka udzieliła odpowiedzi na pytania, które między innymi dotyczyły: wskazania, czy zakończenie robót dotyczących węzłów przesiadkowych przewidywane jest do kwietnia 2020 r. oraz wskazania, czy jest pozwolenie na budowę sali gimnastycznej w Rogalinie.

Radny Dominik Michalak zwrócił się prośbą o przesłanie radnym harmonogramu prac dotyczących węzłów przesiadkowych. Wyraził też przekonanie, że dobrze byłoby informować mieszkańców na stronie internetowej Gminy Mosina na temat postępu prac.

Przewodniczący Komisji Oświaty, Spraw Społecznych i Promocji Roman Kolankiewicz stwierdził, że z uwagi na to, iż Burmistrz Gminy Mosina dzisiaj nie jest w stanie odpowiedzieć na zadane pytania dotyczące planów inwestycyjnych, wnioski do projektu budżetu Gminy Mosina na rok 2020 Komisja Oświaty, Spraw Społecznych i Promocji złoży, gdy pozna sytuację inwestycyjną roku 2019.

Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gminy Joanna Pawlicka wraz z Burmistrzem Gminy Mosina Przemysławem Mielochem przedstawiła podjęte działania mające na celu wybudowanie windy w Mosińskim Ośrodku Kultury. Następnie wraz z Burmistrzem Gminy Mosina Przemysławem Mielochem udzieliła odpowiedzi na pytania, które między innymi dotyczyły wskazania, czy jest możliwość ponownego wystąpienia z wnioskiem o dofinansowanie wyżej wymienionej inwestycji.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Wiesława Mania przedstawiła swoją propozycję dotyczącą zorganizowania dodatkowego wspólnego posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów oraz Komisji Inwestycji, Ochrony Środowiska i Bezpieczeństwa. W wyniku przeprowadzonej dyskusji ustalono, że odbędzie się ono w dniu 3 października br., o godz. 16.30, w Sali Posiedzeń Urzędu Miejskiego w Mosinie.

Przewodniczący Komisji Oświaty, Spraw Społecznych i Promocji Roman Kolankiewicz poinformował, że najbliższe posiedzenie Komisji Oświaty, Spraw Społecznych i Promocji odbędzie się w dniu 16 października br., w świetlicy wiejskiej w Świątnikach i dotyczyć będzie regulaminu świetlic wiejskich. Natomiast drugie październikowe posiedzenie wyżej wymienionej komisji stałej Rady Miejskiej w Mosinie odbędzie się w dniu 23 października br.

Następnie ustalono, że trojgiem przedstawicieli Komisji Oświaty, Spraw Społecznych i Promocji w komisji stypendialnej będą radni: Roman Kolankiewicz, Małgorzata Kaptur i Jolanta Szymczak. Ustalono przy tym termin i miejsce posiedzenia tej komisji.

Na tym posiedzenie zakończono o godz. 21.00.

protokołował

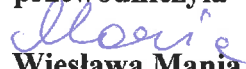
Piotr Sokołowski

przewodniczył

Roman Kolankiewicz

przewodniczył

Waldemar Wiązek

przewodniczyła

Wiesława Mania