



Mosina, 21 października 2019 r.

Numer sprawy: SG.0003.3.2019

Szanowna Pani
Małgorzata Kaptur
Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Mosinie
w miejscu

Dotyczy: Interpelacji Nr BR.0003.102.2019 z dnia 18 kwietnia 2019 r. złożonej przez Radnego Rady Miejskiej w Mosinie, Pana Dominika Michalaka.

Odpowiadając na interpelację Nr BR.0003.102.2019 z dnia 18 kwietnia 2019 r. złożoną przez Radnego Rady Miejskiej w Mosinie, Pana Dominika Michalaka, Burmistrz Gminy Mosina informuje, że:

1. Urząd Miejski w Mosinie jako jednostka organizacyjna w 2018 roku jak i w chwili obecnej nie segreguje odpadów komunalnych. Wprowadzenie obowiązku segregacji jest przewidziane od dnia 1 stycznia 2020 roku. Wiąże się to z zakupem dodatkowych pojemników w wyznaczonych miejscach, zakupu dodatkowych pojemników wystawianych na zewnątrz oraz zmianą sposób odbioru odpadów komunalnych przez podmiot świadczący te usługi.
2. W 2018 roku odbiór odpadów z Urzędu Miejskiego w Mosinie, po przeprowadzonym postępowaniu przetargowym, realizował Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Mosinie. Częstotliwość odbioru wynosi 1 raz w tygodniu, ilość pojemników to 4 sztuki o pojemności 1 100 l. Z uwagi na rozliczanie się przez Zamawiającego z podmiotem świadczącym usługi za krotkość ton wywiezionych odpadów, podanie dokładnej ilości odpadów komunalnych wywiezionych tylko i wyłącznie z Urzędu Miejskiego w Mosinie w 2018 roku jest niemożliwa. Odbiór przebiega w tym samym czasie również z innych miejsc w tym świetlic, remiz czy Urzędu Stanu Cywilnego. Koszt odbioru 1 Mg w 2018 roku wynosił 507,69 zł. brutto. Przeliczając oczywiście w przybliżeniu należy przyjąć iż:
 - w pojemniku 1100 l mieści się średnio 330 kg odpadów x 4 pojemniki = 1 320 kg
 - 1 320 kg x 4 razy w miesiącu = 5 280 kg x 12 miesięcy = 63 360 kg = 63,36 Mg
 - koszt 63,36 x 507,69 zł. = 32 167,24 zł.

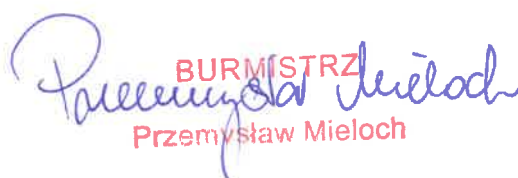
Szacunkowy koszt odbioru odpadów komunalnych z Urzędu Miejskiego w Mosinie w 2018 roku wyniósł 32 167,24 zł.

3. Podstawową innowacją umożliwiającą oszczędność materiałów biurowych było wdrożenie elektronicznego obiegu dokumentów, umożliwiającego odbieranie, a przede wszystkim wysyłanie korespondencji z wykorzystaniem dostępnych środków komunikacji elektronicznej. Dzięki temu wdrożeniu, w sytuacjach kiedy jest to tylko ze względów prawnych możliwe, tut. Urząd prowadzi korespondencję głównie za pośrednictwem platformy ePUAP, w sposób gwarantujący poprawność kancelaryjną załatwianych elektronicznie spraw.

Z kolejnych działań innowacyjnych należy wymienić zaplanowane do realizacji na rok przyszły (umieszczone we wniosku budżetowym na rok 2020) wdrożenie centralnego systemu rozliczania wydruków z funkcją wydruku podążającego. Wybór tego systemu zostanie poprzedzony analizą funkcjonalno-użytkową w zakresie ew. eliminacji małych drukarek nabiurkowych i zastąpienie ich wydajnymi i zdecydowanie bardziej ekologicznymi urządzeniami wielofunkcyjnymi.

Na wskazanie zasługuje również projekt wdrożenia elektronicznych tablic ogłoszeniowych, które również znalazły się w bieżącym wniosku budżetowym, którego uwzględnienie zależy od możliwości finansowych naszej Gminy.

4. Burmistrz nie rozważa zainstalowania urządzeń pn. „zdroje wodne”.
5. Urząd nie dysponuje planem szkoleń dla pracowników za rok 2018. Urząd nie prowadzi również wykazu z wskazaniem podmiotu prowadzącego szkolenie oraz nie prowadzi statystyki uczestnictwa w szkoleniach. W roku 2020 zostaną wprowadzone stosowne procedury związane z organizacją szkoleń oraz uczestnictwem pracowników w szkoleniach wewnętrznych i zewnętrznych podwyższających kwalifikacje pracowników oraz tworzeniem planów szkoleń.


BURMISTRZ
Przemysław Mieloch

Otrzymują:

1. Adresat
2. Pan Dominik Michalak Radny Rady Miejskiej w Mosinie
3. Referat Organizacyjny
4. a/a

Sprawę prowadzi:

Marlena Zaleśna-Tytek

Sekretarz Gminy Mosina, tel. 61 8109-554