**Kierownik**

**Ośrodka Pomocy Społecznej**

**w Mosinie**

w związku z prowadzonym procesem naboru na stanowisko urzędnicze - Księgowy/a
w Dziale Finansowo-Księgowym w Ośrodku Pomocy Społecznej w Mosinie,

Podaje do informacji co następuje:
Zgodnie z procesem naboru, prowadzonym zgodnie z wymogami ustawy o pracownikach samorządowych została wybrana

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   **Imię** |   **Nazwisko** |   **Miejsce zamieszkania** |
| **Natalia** |  **Kaczmarek** |  Czempiń |

Uzasadnienie wyboru:

Pani Natalia Kaczmarek spełnia wymagania formalne zawarte w ogłoszeniu o naborze.

Rozmowa kwalifikacyjna przekonała Komisję o wiedzy merytorycznej i zdolnościach analitycznych myślenia kandydatki.